

Procedura zmiany: profilu klasy/przedmiotu rozszerzonego/ języka obcego

- 1) Zmianę profilu klasy/grupy przedmiotu rozszerzonego/ języka obcego można dokonać do końca klasy II (w wyjątkowych przypadkach do I półrocza klasy III) na pisemny wniosek uczennicy/ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego złożony w sekretariacie szkoły.
- 2) Warunkiem złożenia wniosku jest upewnienie się w sekretariacie szkoły/ wicedyrektora - czy w danej klasie/ grupie z przedmiotu rozszerzonego/ grupie językowej jest miejsce.
- 3) Wniosek taki może zostać złożony tylko raz w cyklu edukacyjnym (dla każdego przypadku).
- 4) Zmiany można dokonać w terminach:
 - W klasie I – do końca września – decyzję podejmuje Dyrektor na podstawie punktów rekrutacyjnych do szkoły
 - W klasie I i II – na zakończenie I lub II półrocza
 - W klasie III (w wyjątkowych przypadkach) – na zakończenie I półrocza
- 5) Wzór wniosku znajduje się na stronie szkoły.
- 6) Tryb rozpatrywania wniosków:
 - Decyzję o zmianie profilu klasy podejmuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej po uprzedniej analizie osiągnięć edukacyjnych ucznia/uczennicy, opinii nauczycieli uczących (w danej klasie) oraz wychowawcy klasy. Przedmiotem analizy jest szczególnie troska o możliwości edukacyjne w nowym rozszerzeniu (konieczność nadrobienia zaległości).
 - Uzasadnienie wyrażenia zgody bądź odmowy (z uwagi na dobro edukacyjne) przedstawiane jest zainteresowanym przez wychowawcę klasy najpóźniej 2 dni po podjęciu decyzji.
 - Decyzję o zmianie przedmiotu rozszerzonego (dotyczy klas, w których jest wybieralny) podejmują nauczyciele uczący w porozumieniu z wychowawcą klasy. Podstawą do wyrażenia zgody jest analiza dotychczasowych osiągnięć edukacyjnych w danym przedmiocie oraz uzasadnienie do zmiany przedmiotu.
- 7) W sytuacji wyrażenia zgody uczennica/uczeń ma obowiązek samodzielnie nadrobić zaległości w treściach edukacyjnych w terminie oraz formie określonej przez nauczycieli uczących w nowej klasie.
 - jeśli zmiana nastąpiła od II półrocza klasy I lub II lub III (w wyjątkowych przypadkach) – musi to nastąpić maksymalnie do 1 miesiąca
 - jeśli zmiana nastąpiła po zakończeniu zajęć dydaktycznych w klasie I lub II – do końca września następnego roku szkolnego.
- 8) W sytuacji, gdy warunek ten nie został dopełniony – wyrażenie zgody na zmianę klasy może zostać cofnięte, po uprzednim zbadaniu sprawy przez Wicedyrektora szkoły.

I Liceum Ogólnokształcące im. W. Broniewskiego w Bolesławcu

- 9) Decyzja o wyrażaniu zgody na zmianę języka (kontynuacja lub w wymiarze podstawowym) uzależniona jest od poziomu zaawansowania języka, opinii nauczyciela uczącego oraz stopnia opanowania języka:
- W przypadku zmiany języka rozszerzonego – jeśli był realizowany wcześniej w wymiarze podstawowym lub nie był realizowany – konieczny jest egzamin sprawdzający.
 - W przypadku zmiany języka podstawowego – jeśli był realizowany wcześniej w wymiarze rozszerzonym – można dokonać zmiany, jeśli nie – konieczny jest egzamin sprawdzający.
- 10) Egzamin sprawdzający przeprowadza nauczyciel danego języka, w terminie określonym w punkcie 7. Zakres materiału odpowiada zrealizowanym już treściom. Egzamin ma formę pisemną.
- 11) W sytuacji, gdy podane przez nauczyciela treści i umiejętności nie zostały opanowane w wystarczającym stopniu do nauki języka obcego – nie zostaje udzielona zgoda na jego zmianę.
- 12) W sprawach spornych związanych ze zmianą klasy/ przedmiotu rozszerzenia/ języka obcego – ostateczną decyzję, po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz wnioskodawców – podejmuje Dyrektor Szkoły.**